

## **2022                    비즈니스 지원 작품 모집 공고**

서울시와 (사)서울영상위원회에서는 영화산업 생태계 변화로 입지와 기반이 약화되고 있는 영화 비즈니스의 주체인 기획/제작/프로듀서를 지원하기 위한 <한국영화 비즈니스 지원 사업>의 대상자를 다음과 같이 모집합니다.

2022년 5월 19일  
서울영상위원회 위원장

### **I. 사업배경 및 목적**

#### **1. 배경**

- 가. 주요 투자배금사로의 자금조달 단선화, 산업구조의 감독 주도 개편으로 핵심 구성원인 제작/프로듀서의 기획개발비 조달의 어려움 증가
- 나. 프로듀서 기획영화 주도 기획이 축소되는 현상이 두드러짐에 따른 신인작가·감독 양성 시스템 약화에 대한 대책 필요

#### **2. 목적**

- 가. 비즈니스 영역의 주체인 프로듀서의 입지와 역할 위축에 따른 지원책 마련으로 영화산업 생태계의 선순환 환경 개선
- 나. 코로나19로 약화된 영화산업 전반의 부담경감과 업계 이탈 방지에 필요한 지원책 강구

### **II. 모집개요**

1. **사업명** : 2022 한국영화 비즈니스 지원 사업\_투자 각색고 지원  
- 투자 유치·확정을 위한 투자고·각색 지원
2. **사업일정** : 2022. 5월 ~ 12월 말(전체 소요 기간 기준)
3. **지원대상** : 국내 영화 기획·제작·프로듀서
4. **내용** : 영화 비즈니스 단계 중 투자 유치·확정을 위한 투자고·각색 등에 필요한 각색료 등의 기획개발비 제공
5. **지원내용**
  - 가. 분야1 : 기 진행 작가 각색료 및 소요 진행비 1,000만원
  - 나. 분야2 : 신규작가 각색료 1,500만원
6. **선정인원** : 총 20명(예상)

※ 지원편수, 심사위원회 등 사정에 의해서 변경될 수 있음

### **III. 사업 대상자 모집**

#### **1. 신청자격**

- 가. 극장 개봉용 장편 상업영화(60분 이상)를 준비하고 있는 제작/프로듀서
- 나. 영화화 시키고자 하는 작품에 대한 판권과 저작권을 소유하거나 위임받은 자
  - ① 공동 판권·저작권을 소유한 경우는 공동 저작권자의 위임을 증빙할 수 있는 자료(계약서/위임장) 제출 가능자
  - ② 투자사(또는 유사 투자행위의 회사)와 투자계약이 체결되었거나 기획개발 계약이 체결된 작품 지원 불가
- 다. 지원작이 최근 3년 이내 투자사와 작품에 대한 투자관련 협의를 진

행 중인 자(신청서 내 “작품진행 현황”에 명기)

라. 위 신청 대상 항목을 모두 충족하는 자

- ※ 금번 공고 시 ‘투자사 서명 확인서’는 코로나19로 악화된 투자 환경을 반영하여 한시적으로 삭제되었음
- ※ 개봉 시점에 부득이하게 극장이 아닌 OTT공개(배급)로 전환할 경우 극장 개봉을 위한 노력을 소명할 수 있어야 함
- ※ 선정 후 허위 사항 발견 시 선정 취소 및 서울영상위원회 타 사업 신청 배제, 지원금 회수

**2. 분야별 지원내용 및 방식 :** 신청서 제출 시 본인의 상황에 맞춰 진행하고자 하는 분야 선택

가. 분야1) 작가 교체 없이 **기 진행 작가**와 각색 진행

- ① 지원항목 : 작가료, 진행경비 등의 기획개발비
  - ※ 계약 연장에 필요한 작가료 최대 70%까지 인정(허용 범위 안에서 자율 조정)
- ② 지원금액 : 편당 1,000만원
- ③ 선정작품 : 10편 (총 1억)

나. 분야2) 작가 교체 통한 **신규 작가**와 각색 진행

- ① 지원항목 : 각색료
  - ※ 진행경비 불인정. 계약금, 착수금, 각색료 등 신규작가에게 소요되는 인건비성 항목 모두 인정
- ② 지원금액 : 편당 1,500만원
  - 지원금보다 규모가 큰 계약의 일부(계약금 또는 총 계약금액의 일부)로 지출 가능
- ③ 선정작품 : 10편 (총 1억 5천만원)

- ※ 상기의 선정인원은 지원편수, 심사위원회 등 사정에 의해서 변경될 수 있음
- ※ 상기의 지원금은 추후 정산의무 있음. (정산가이드에 맞춰 집행 후 사업 종료 시점에 지출증빙이 포함된 정산 보고서 제출)
- ※ 위원회로부터 지원금 수령 후 5개월 이내에 투자사와 최종 투자계약이 아닌 ‘**기획 개발 계약 체결로 기획개발비를 지급받는 경우 지원금 회수** (중복 수혜 방지)

**3. 지원금 지급방식**

- 가. 시작시점(초기)과 1차 각색고(2개월 이후) 제출 시점에 맞춰 7:3 비율로 지급
- 나. 2차 기획개발비 수령 위한 각색고는 초기 버전과의 변경 내용 명시 必

**4. 신청기간 및 접수처**

- 가. 접수개시일 : 2022. 5. 19(목)
  - ※ 접수관련 <소정양식>은 홈페이지에서 다운
- 나. 접수마감일 : 2022. 6. 14(화) 24:00 까지
  - 당일 메일 도착시간 적용.
- 다. 추후 일정 : 접수 마감 후 일정은 홈페이지에 추후 고지 예정
- 라. 접수방법 : 이메일 신청 (seoulfc dome@naver.com)
- 마. 문의 : 서울영상위원회 국내사업팀 Tel. 02-777-7185

**3. 제출서류 및 작품선정**

- 가. 신청서류
  - ① 신청서 1부\_소정양식
  - ② 작품소개서 1부\_소정양식

- 작품 의도 및 컨셉, 주요 등장인물, 줄거리 등 작성

③ **진행 현황(이력) 1부**\_소정양식

- 투자사 관련 미팅일시, 논의 내용, 각색 방향, 캐스팅안 등 작품 개발 이력(HISTORY)과 진행 현황에 대해 기술
- 추가1. 각색 의견서(선택) : 해당시
  - ※ 투자사가 각색 방향·포인트·범위 및 기타 제작에 대한 의견 등의 추가 설명이 필요한 경우 작성

④ **향후 계획서 1부**\_소정양식

- 지원금을 이용한 각색 방향·포인트·범위, 작가 섭외(계약), 개발 일정, 기타 지원금 지출 계획 등

⑤ **시나리오 1부**

- 투자사와 논의 중 작품의 최근 버전 제출

⑥ **영화 경력 크레딧 증빙서류 1부**\_소정양식

- 극장 개봉 장편상업영화에 제작/프로듀서/기획 등으로 참여한 크레딧
- 영화진흥위원회 통합전산망, 포털 영화사이트, DVD 및 영상물 크레딧 등의 화면 캡처본 첨부. 단, 관객수의 경우 스크린 수가 표기된 영화진흥위원회 통합전산망 통계자료만 인정

⑦ **작가 계약서 1부**

- <분야1\_기존 작가와 각색 진행> 지원자만 제출 必

나. 작품선정

- ① 심사위원회 : 업계 관계자(전문가) 4인 이상 구성
- ② 심사 방식 : 제출서류 검토 후 최종 심사위원회 개최
- ③ 심사 절차

- 1차 서류심사 : 제출서류 검토
- 2차 추가서류 등 제출 : 미흡 서류나 확인을 위한 추가 서류 제출 (심사위원 요청 시)
- 심사위원회 최종심의 : 논의 후 지원작 최종 선정

④ **심사 방향**

- 시나리오 개발의 진행 정도 (투자사와 논의 진척 단계, 시나리오 각색/개발 이력, 시나리오 완성도 등)
- 투자·제작 가능성 (각색 계획, 지원금 운용계획, 추진가능성 등)
- 지원의 필요성 (신청자의 개발여건, 지원금 활용의 적절성 등)
- 제출 서류의 충실성

**4. 정산 및 결과보고서 제출 의무** : 기획개발 완료 후 결과물(시나리오 수정본), 정산보고서, 지출 증빙자료 (계약서, 지급명세서, 영수증 등) 제출

**IV. 기타사항**

**1. 문의처** : 서울영상위원회 국내사업팀(02-777-7185)

**2. 기타**

- 가. 본 공고의 일정이나 구성은 별도의 공지 없이 변경될 수 있으므로, 세부 내용에 대해서는 상기 문의처로 확인 바랍니다.
- 나. 신청된 서류는 일체 반환하지 않으며, 심사내역은 공개하지 않습니다.
- 다. 선정 후 허위사항 발견 시 선정 취소 및 서울영상위원회 타 사업에 신청이 배제될 수 있습니다.

<별첨 1>

<b>지원신청서(투자 각색고)</b>		※ 접수번호 :
		※ 접수일자 :
<b>■ 의망 지원 분야</b>	분야1) 작가 교체 없이 <u>기 진행 작가와 각색</u> ( )	
	분야2) 작가 교체를 통해 <u>신규 작가와 각색</u> ( )	
※ 필수 표기 항목이며, 향후 진행 계획을 고려하여 표기		

1. 신청 작품 정보

명	작품 버전 :			
투자 현황	논의중단 <input type="checkbox"/>	논의 중 <input type="checkbox"/>	논의 완료 <input type="checkbox"/>	신규투자처 컨택 <input type="checkbox"/>
논의 투자처 정보	투자사명 :	투자 담당자 명 :		
	투자 담당자 연락처(Tel, E-mail) :			
작품 진행 개요 (간략)	시나리오 진행 현황	진행 내용		작가명
	1~3고			
	4~6고			
	6고 이상			

2. 신청자 정보

신청인	성 명	(남, 여)	생년월일	
주 소				
연락처	휴대폰		이메일	
소 속	회사명		직책/관계	

※ 소속이 없는 경우 함께 작업하고 있는 회사명과 관계를 적시

3. 작품 경력 사항

참여 작품 (프로듀싱/제작 등) ※최신순	작 품 명	직 책
	①	
	②	
	③	
	④	

2022년 월 일

서울영상위원회 위원장 귀하

**【개인정보 수집·이용 동의서】**

1. 개인(신용)정보의 수집·이용에 관한 사항

본 지원과 관련하여 위원회가 본인의 개인(신용)정보를 수집·이용하고자 하는 경우에는 「개인정보보호법」 제15조 및 제22조, 「신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률」 제32조 및 제33조에 따라 동의를 얻어야 합니다. 이에 본인은 위원회가 아래의 내용과 같이 본인의 개인(신용)정보를 수집·이용하는데 동의합니다.

- 개인(신용)정보의 수집·이용 목적
    - 한국영화비즈니스지원사업 관련 사업신청과 선정평가 및 결과 발표 등을 위한 최소한의 정보의 수집과 이용
  - 수집·이용할 개인(신용)정보의 내용
    - 개인식별정보 (성명, 주민등록번호, 주소, 휴대전화번호, 전자우편주소 등)
    - 경력사항 (작품 경력 사항 등)
  - 개인(신용)정보의 보유·이용 기간
    - 지원자에 대해서는 수집·이용 동의일로부터 개인(신용)정보의 수집·이용 목적을 달성할 때까지
    - 지원자중 최종 선발자를 제외한 나머지 지원 미대상자에 대하여는 최종 선발결과 여부 결정 시까지
- ※ 귀하는 상기 동의를 거부할 수 있습니다. 다만, 이에 동의하지 않을 경우 지원신청에 참여할 수 없습니다.

2022 년 월 일

지원자 : (인)(또는 서명)

※ 사인이나 서명 후 스캔이나 촬영 후 제출 必

2. 민감정보 및 고유식별정보의 처리에 관한 사항

위원회가 지원신청 처리업무를 위하여 본인의 민감정보 및 고유식별정보를 처리(수집·이용)하기 위해서는 「개인정보보호법」 제23조 및 제24조 의하여 위의 개인(신용)정보에 대한 각 동의와 별도의 동의를 얻어야 합니다. 이에 본인은 위원회가 본인의 민감 정보 및 고유식별정보를 **상기 1. 기재 목적으로** 위와 같이 처리하는 것에 대해 동의합니다.

※ 귀하는 상기 동의를 거부할 수 있습니다. 다만, 이에 대한 동의하지 않을 경우 지원신청에 참여할 수 없습니다.

2022 년 월 일

지원자 : (인)(또는 서명)

※ 사인이나 서명 후 스캔이나 촬영 후 제출 必

서울영상위원회 위원장 귀중

<첨부2> 작품소개서

I.

<첨부3> 진행 현황 (이력)

II. 진행 현황 (이력)
<p>작품의 진행해온 기획개발 내용을 기술해 주시면 됩니다.</p> <p>ex)투자사의 의견 및 상호 합의에 따라 설정한 시나리오 수정(각색) 방향을 이슈별로 구분 작성, 수정 방향 및 수정 포인트와 참여 작가, 소요시기, 투자사와의 미팅 일정, 결과 등의 항목 등이 포함되어 작성</p> <p>투자사와의 협의 내용(캐스팅안 등)을 미팅 일정 등과 함께 자세히 기술하여 주시기 바라며, 추후 심사 시 해당 내용이 반영될 예정입니다.</p> <p>※ 해당(제출된) 작품으로 1년 이내에 민간 투자사로부터 기획개발비를 수령한 경우 반드시 해당 내용을 적시해 주시고, 본 사업에 지원 하게 된 이유를 간단하게 명시해 주시기 바랍니다.</p>
1. 투자사 의견 및 각색 의견 (투자사 작성)_선택
<p>현 시점에서 투자 관계자(담당자, 부서, 투심 등)의 의견을 반영하여 수정(각색) 수준에 대한 코멘트와</p> <p>작품에 대한 의견이나 진행 계획에 대해 ex.'각색 진행 후 재검토', '투자 심의 예정', 또는 이와 유사한 형태로 자유롭게 기술해 주시면 심사 시 작품 선정의 유용한 판단근거로 활용될 수 있습니다</p> <p>필수 의무사항은 아니며, 현재 진행상황에 대한 확인의 의미로, 추후 이에 따른 의무가 적용되지 않습니다.</p>

<첨부4> 향후 계획서

III. 계획서
<p>시나리오 각색방향, 수정내용, 최종 일정, 작가 섭외계획, 개발비운용계획(위원회 지원금) 내용 등 구체적 진행 계획을 기술</p>

<붙임>

[2022 한국영화 비즈니스 지원] 영화경력 크레딧 증빙

- 크레딧상 제작/프로듀서로 참여한 작품만 작성 해 주세요.
- 증빙자료(캡처본)에는 **작품명이 함께 표기**되어 있어야 합니다.
- 증빙자료는 영화진흥위원회DB([www.kofic.or.kr](http://www.kofic.or.kr)) 및 온라인포털 캡처본, DVD/영상물 캡처 등을 인정합니다. 단, 관객수의 경우는 **스크린 수가 표기된 영화진흥위원회 통계자료**만 인정합니다.
- 서식에 맞지 않는 양식으로 제출된 증빙은 인정하지 않습니다.

- 예시 -

연번	1	작품명	시선	역할	감독	리닝타임	89분
		개봉일	2014.04.16	관객 수	12,950		
<b>증빙자료 (크레딧)</b>							
<b>증빙자료 (관객 수)</b>							

\_\_\_\_\_

연번		작품명	역할	러닝타임
		개봉일		
증빙자료 (크레딧)				
증빙자료 (관객 수)				